

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - VIDEOSORVEGLIANZA

Il titolare del trattamento ha installato all'interno e all'esterno dell'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare un impianto di videosorveglianza nel rispetto della disciplina in tema di protezione dei dati personali.

Sono stati affissi cartelli che indicano la presenza delle telecamere prima del loro raggio d'azione.

Il titolare del trattamento dei tuoi dati è **l'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare** con sede in Roma, Viale Vaticano 42.

I dati personali trattati sono immagini di persone che si trovino nel raggio di azione delle telecamere.

Tali immagini sono trattate esclusivamente per tutelare il patrimonio dell'Istituto e la sicurezza delle persone e dei luoghi; costituiscono quindi un **mezzo di prevenzione** rispetto al compimento di atti illeciti e, eventualmente, un mezzo per coadiuvare le forze dell'ordine e/o l'autorità giudiziaria ad individuare i responsabili di tali atti.

La **base giuridica** del trattamento è costituita dal legittimo interesse del titolare volto al perseguimento delle finalità sopra esposte.

I dati **vengono conservati** su supporto informatico per 30 giorni o per il maggior tempo strettamente necessario alle indagini delle forze dell'ordine.

Al termine del periodo di conservazione le immagini **saranno cancellate** automaticamente dal sistema.

I dati potranno **essere comunicati** all'autorità giudiziaria o alle forze dell'ordine, solo su loro richiesta.

In ogni momento **potrai esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali**, più specificamente il diritto all'accesso ai tuoi dati personali e, ove possibile, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo.

Per esercitare i tuoi diritti puoi rivolgerti alla mail dell'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare segreteria@istitutoapollinare.org

Carissimi,

vogliamo informarvi che i dati da voi forniti saranno trattati conformemente alle norme di tutela dei dati personali in vigore ed esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla legge.

Il **titolare** del trattamento dei vostri dati è l'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare che ha sede in Roma, Viale Vaticano 42. Tali dati saranno trattati dal personale della scuola secondo quanto previsto dalla legge in materia e nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Istituto.

La finalità per la quale trattiamo i dati è di tipo amministrativo, didattico, organizzativo, istituzionale e trova la sua **base giuridica** nella vostra richiesta di iscrizione al percorso di studio e nella normativa civile italiana ed europea relativa all'ambito scolastico.

I dati, raccolti in occasione della iscrizione al percorso di studio, sono dati personali (anagrafici, di contatto), relativi alla salute e giudiziari secondo le normative vigenti.

Il conferimento dei dati è **obbligatorio** e il **mancato conferimento** porterà alla impossibilità di iscriversi al percorso di studi dell'Istituto.

I dati **non verranno divulgati** ad eccezione delle foto, video e audio per le quali viene fornita, al momento dell'iscrizione, **apposita informativa con l'eventuale consenso e liberatoria** per la divulgazione del materiale multimediale a norma anche della legge sul diritto di autore.

I dati **potranno essere comunicati** ad altri soggetti nella misura strettamente indispensabile per svolgere eventuali attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni normative (Provveditorato agli studi, Asl, Comune, Assicurazione, Forze dell'ordine, etc...). I dati relativi agli **esiti formativi intermedi e finali** e altri dati personali degli studenti (ad esclusione delle particolari categorie di dati) potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica, solo su richiesta degli studenti interessati o degli esercenti la responsabilità genitoriale in caso di minori. In ogni caso lo studente o chi ne fa le veci, **verrà informato** su quali dati saranno oggetto di comunicazione.

I dati, minimizzati, **saranno conservati** negli archivi della scuola come documentazione storica della vita dell'Istituto.

In ogni momento è possibile **esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali**, più specificamente il diritto all'accesso ai dati personali e, ove possibile, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso e il diritto al reclamo presso un'autorità di controllo.

Per esercitare i diritti, in merito al trattamento dei dati personali, potete rivolgervi all'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare alla e-mail segreteria@istitutoapollinare.org

✂

(CONSERVARE)

lo sottoscritto _____

lo sottoscritto _____

in qualità di:

genitore del minore _____ nat ___ il ___/___/___ a _____

studente maggiorenne, nat ___ il ___/___/___ a _____

dichiaro di aver ricevuto e letto l'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Data ___/___/_____

Firma _____

Firma _____

Il sottoscritto/a _____ Dirigente scolastico, in qualità di Rappresentante Legale, dell'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare con sede in Roma, Viale Vaticano 42, Titolare del trattamento dei dati personali

autorizza

NOME E COGNOME nato a **CITTA'** il 99/99/9999 al trattamento dei dati personali nell'ambito delle funzioni che è chiamato/a a svolgere nel quadro delle attività dell'Istituto di cui è dipendente.

Premesso che:

- il trattamento dei dati deve essere effettuato in modo lecito e corretto e non deve mai eccedere le finalità per le quali è stato concepito;
- i dati personali devono essere raccolti e registrati unicamente per finalità inerenti l'attività svolta;
- è necessaria la verifica costante dei dati ed il loro aggiornamento;
- è necessaria la verifica costante della completezza e pertinenza dei dati trattati;
- devono essere rispettate le misure di sicurezza predisposte dal Titolare e di cui al DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER, DISPOSITIVI ELETTRONICI, POSTA ELETTRONICA, INTERNET E SOCIAL MEDIA;
- in ogni operazione del trattamento deve essere garantita la massima riservatezza ed in particolare:
 1. divieto di comunicazione e/o diffusione dei dati senza la preventiva autorizzazione del Titolare o di persona da lui/lei delegata;
 2. anche le comunicazioni tra colleghi di dati personali di terzi devono limitarsi a quanto necessario per l'espletamento delle proprie mansioni.
 3. l'accesso ai dati dovrà essere limitato all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro;
 4. ove necessario la fase di raccolta del consenso dovrà essere preceduta dalla informativa ed il consenso degli interessati rilasciato in forma scritta;
- in caso di interruzione, anche temporanea, del lavoro verificare che i dati trattati non siano accessibili a terzi non autorizzati;
- le proprie credenziali di autenticazione devono essere riservate.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro.

Ciò premesso, Le viene conferito l'incarico di compiere le operazioni di trattamento sotto elencate, con l'avvertimento che dovrà operare osservando le direttive del Titolare o di persona

da lui/lei delegata e nel rispetto dei principi di cui in premessa:

1. raccogliere, registrare e conservare i dati necessari al normale adempimento delle attività dell'ufficio a cui Lei è assegnato;
2. eseguire qualsiasi altra operazione di trattamento nei limiti delle proprie mansioni e nel rispetto delle norme di legge.

Pertanto potrà avere accesso a tutti gli archivi di lavoro dell'ufficio a cui Lei è assegnato, secondo le disposizioni forniteLe dal Titolare o da persona da lui/lei delegata.

Qualsiasi altra informazione può esserLe fornita dal Titolare o da persona da lui/lei delegata che provvede anche alla sua formazione. Per ogni altra misura ed istruzione qui non prevista ci si richiama al DISCIPLINARE PER L'UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER, DISPOSITIVI ELETTRONICI, POSTA ELETTRONICA, INTERNET E SOCIAL MEDIA, che viene allegato alla presente.

L'inosservanza delle norme poste a tutela dei dati personali può determinare l'insorgere di responsabilità di tipo disciplinare, civile o anche penale, con l'applicazione - ove ne ricorrano i presupposti - delle relative sanzioni, oltre all'eventuale risarcimento del danno cagionato.

Roma, ___/___/_____

Dirigente scolastico

Per conoscenza ed accettazione

Dichiaro di aver ricevuto copia del "DISCIPLINARE CIRCA L'UTILIZZO DI PERSONAL COMPUTER, DISPOSITIVI ELETTRONICI, POSTA ELETTRONICA, INTERNET E SOCIAL MEDIA"

Roma, ___/___/_____

Firma _____

Carissima, carissimo,

è nostra abitudine documentare e tenere memoria di tutto ciò che avviene e rende la realtà scolastica dell'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare un vero laboratorio di sapere e di umanità. Per questo motivo, durante il percorso scolastico, verranno prodotti audio/foto e video (materiale multimediale) che saranno trattati conformemente alle norme di tutela dei dati personali in vigore ed esclusivamente per una finalità didattica culturale.

I dati sono trattati dall'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare che ha sede in Roma, Viale Vaticano 42.

La finalità per la quale trattiamo i dati è documentare e tenere memoria del progetto di vita scolastica dei ragazzi dell'Istituto e trova la sua **base giuridica** nella richiesta di iscrizione al percorso di studio e nel consenso alla pubblicazione del materiale multimediale.

Il materiale multimediale potrà essere diffuso attraverso il sito internet ed eventuali canali social dell'Istituto.

Il conferimento dei dati è facoltativo. Foto e video sono presi durante momenti pubblici della scuola, nel caso tu non sia favorevole alla diffusione della immagine di tuo/a figlio/a, sarà tua cura non permettere al minore, su cui eserciti la responsabilità genitoriale, di inserirsi in situazioni in cui chiaramente vengano acquisite le immagini (per esempio le foto di gruppo).

I dati **saranno conservati** negli archivi della scuola come documentazione storica della vita dell'Istituto.

In ogni momento **potrai esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali**, più specificamente il diritto all'accesso ai tuoi dati personali e, ove possibile, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo.

Il consenso è **revocabile** in qualsiasi momento, su tua richiesta scritta, ma la revoca non pregiudica la liceità del trattamento pregresso.

Di seguito trovi il modulo per esprimere il **consenso** alla divulgazione delle immagini e la **liberatoria**, in base alla legge sul diritto d'autore, per il materiale audio, video e fotografico che ti chiediamo di restituirci firmato.

Per esercitare i diritti, in merito al trattamento dei dati personali, puoi rivolgerti all'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare alla e-mail segreteria@istitutoapollinare.org

✂-----
(CONSERVARE)

Io sottoscritto/a _____ nat___ a _____ il ___/___/___,

lo sottoscritto/a _____ nat___ a _____ il ___/___/___,

presa visione dell'informativa fornitami circa il trattamento dei dati personali di mio/a figlio/a _____, in merito alla trasmissione, diffusione e divulgazione delle immagini ai sensi del Regolamento Generale sul trattamento dei dati personali (GDPR 2016/679):

PRESTO IL CONSENSO **NEGO IL CONSENSO**

e, se acconsento, **autorizzo** a titolo gratuito e senza limiti di tempo (artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 – Legge sul diritto d'autore) la trasmissione e la diffusione in qualsiasi forma di **materiale audio, video o fotografico** in cui il minore appaia rappresentato o sia comunque riconoscibile. Il materiale multimediale che pregiudichi la dignità o il decoro delle persone interessate non sarà oggetto di trattamento e sarà immediatamente cancellato.

Prendo atto che la finalità di tali pubblicazioni è di carattere didattico/culturale e che tale materiale multimediale non sarà utilizzato per finalità commerciali. Tale autorizzazione esclude qualsiasi uso a fini di lucro e la cessione a terzi. In considerazione della circostanza che il predetto materiale, una volta reso pubblico, può essere oggetto di acquisizione e di ripubblicazione da parte di terzi, anche senza il consenso dell'Istituto o dell'interessato, sollevo l'Istituto da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare da un uso abusivo o scorretto da parte di terzi del predetto materiale audio-foto-video. Confermo di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data _____

Firma _____

Firma _____

Carissima, carissimo,

è nostra abitudine documentare e tenere memoria di tutto ciò che avviene e rende la realtà scolastica dell'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare un vero laboratorio di sapere e di umanità. Per questo motivo, durante il percorso scolastico, verranno prodotti audio/foto e video (materiale multimediale) che saranno trattati conformemente alle norme di tutela dei dati personali in vigore ed esclusivamente per una finalità didattica culturale.

I tuoi dati sono trattati dall'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare che ha sede in Roma, Viale Vaticano 42.

La finalità per la quale trattiamo i dati è documentare e tenere memoria del progetto di vita scolastica dei ragazzi dell'Istituto e trova la sua **base giuridica** nella richiesta di iscrizione al percorso di studio e nel consenso alla pubblicazione del materiale multimediale.

Il materiale multimediale potrà essere diffuso attraverso il sito internet ed eventuali canali social dell'Istituto.

Il conferimento dei dati è facoltativo. Foto e video sono presi durante momenti pubblici della scuola, nel caso tu non sia favorevole alla diffusione della tua immagine, sarà tua cura non inserirti in situazioni in cui chiaramente vengano acquisite le immagini (per esempio le foto di gruppo).

I dati **saranno conservati** negli archivi della scuola come documentazione storica della vita dell'Istituto.

In ogni momento **potrai esercitare i diritti contemplati dalle normative vigenti in tema di Protezione dei Dati personali**, più specificamente il diritto all'accesso ai tuoi dati personali e, ove possibile, la rettifica o cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento stesso, il diritto al reclamo presso una autorità di controllo.

Il consenso è **revocabile** in qualsiasi momento, su tua richiesta scritta, ma la revoca non pregiudica la liceità del trattamento pregresso.

Di seguito trovi il modulo per esprimere il **consenso** alla divulgazione delle immagini e la **liberatoria**, in base alla legge sul diritto d'autore, per il materiale audio, video e fotografico che ti chiediamo di restituirci firmato.

Per esercitare i diritti, in merito al trattamento dei dati personali, puoi rivolgerti all'Istituto Pontificio Paritario Sant'Apollinare alla e-mail segreteria@istitutoapollinare.org

✂-----
(CONSERVARE)

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il ___/___/___,

presa visione dell'informativa fornitami circa il trattamento dei miei dati personali, in merito alla trasmissione, diffusione e divulgazione delle immagini ai sensi del Regolamento Generale sul trattamento dei dati personali (GDPR 2016/679):

PRESTO IL CONSENSO **NEGO IL CONSENSO**

e, se acconsento, **autorizzo** a titolo gratuito e senza limiti di tempo (artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 – Legge sul diritto d'autore) la trasmissione e la diffusione in qualsiasi forma di **materiale audio, video o fotografico** in cui appaia rappresentato o sia comunque riconoscibile il sottoscritto. Il materiale multimediale che pregiudichi la dignità o il decoro delle persone interessate non sarà oggetto di trattamento e sarà immediatamente cancellato.

Prendo atto che la finalità di tali pubblicazioni è di carattere didattico/culturale e che tale materiale multimediale non sarà utilizzato per finalità commerciali. Tale autorizzazione esclude qualsiasi uso a fini di lucro e la cessione a terzi. In considerazione della circostanza che il predetto materiale, una volta reso pubblico, può essere oggetto di acquisizione e di ripubblicazione da parte di terzi, anche senza il consenso dell'Istituto o dell'interessato, sollevo l'Istituto da ogni effetto pregiudizievole che possa derivare da un uso abusivo o scorretto da parte di terzi del predetto materiale audio-foto-video. Confermo di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Data _____

Firma _____